

ਪੇਰੈਂਟ ਕੁਨੈਕਟ ਵਿਖੇ ਆਪਦਾ ਸਵਾਗਤ ਹੈ, ਜਾਣਕਾਰੀ ਦਾ ਅਜਿਹਾ ਦੁਆਰਾ ਜਿਸ ਰਾਹੀਂ ਤੁਸੀਂ ਆਪਣੇ ਬੱਚੇ ਦੇ ਸਕੂਲ ਦੇ ਰਿਕਾਰਡ ਅਤੇ ਹਾਜ਼ਰੀਆਂ ਵੇਖ ਸਕਦੇ ਹੋ, ਅਤੇ ਨਿੱਜੀ ਜਾਣਕਾਰੀ ਅਪਡੇਟ ਕਰ ਸਕਦੇ ਹੋ, ਐਮਰਜੈਂਸੀ ਅਤੇ ਸੂਬੇ ਤੋਂ ਬਾਹਰ ਜਾਣ ਵੇਲੇ ਦੇ ਸੰਪਰਕ ਦੀ ਜਾਣਕਾਰੀ ਵੀ ਪਾ ਸਕਦੇ ਹੋ। ਇਹ ਸਿਸਟਮ ਤੁਹਾਡੇ ਲਈ ਹਰ ਉਸ ਥਾਂ 'ਤੇ ਉਪਲਬਧ ਹੋਵੇਗਾ ਜਿੱਥੇ ਵੀ ਇੰਟਰਨੈੱਟ ਦੀ ਸਹੂਲਤ ਹੋਵੇਗੀ।

- **ਨੋਟ:** ਇਹ ਸਿਸਟਮ ਸਕੂਲ ਡਿਸਟਰਿਕਟ ਦੇ ਸਰਵਰ ਰਾਹੀਂ ਚਲਾਇਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਅਤੇ ਇਸ ਉੱਪਰ ਵੀ ਓਹੀ ਸੁਰੱਖਿਆ ਨਿਯਮ ਲਾਗੂ ਕੀਤੇ ਗਏ ਹਨ ਜਿਹੜੇ ਸਾਡੇ ਪੇਰੋਲ ਸਿਸਟਮ 'ਤੇ ਲੱਗੇ ਹਨ। 'https://' ਦੇ ਅੰਤ 'ਤੇ 'S' ਲੱਗੇ ਹੋਣ ਦਾ ਅਰਥ ਹੈ ਕਿ ਇਹ ਇੱਕ ਸੁਰੱਖਿਅਤ ਸਾਈਟ ਹੈ। ਤੁਸੀਂ ਆਪਣੇ ਬਰਾਊਜ਼ਰ ਦੇ ਉੱਪਰ ਜਾਂ ਹੇਠਾਂ ਇੱਕ ਤਾਲੇ ਦਾ ਨਿਸ਼ਾਨ ਵੀ ਵੇਖੋਗੇ। ਇਸ ਤੋਂ ਪਤਾ ਲੱਗਦਾ ਹੈ ਕਿ ਤੁਸੀਂ ਇਸ ਸਾਈਟ 'ਤੇ ਜਿਹੜੀ ਵੀ ਜਾਣਕਾਰੀ ਪਾਓਗੇ ਉਹ ਸੁਰੱਖਿਅਤ ਰਹੇਗੀ ਅਤੇ ਸੰਬੰਧਤ ਧਿਰਾਂ ਹੀ ਉਸਨੂੰ ਪੜ੍ਹ ਸਕਣਗੀਆਂ

ਪੇਰੈਂਟ ਕੁਨੈਕਟ ਨਾਲ ਤੁਸੀਂ ਆਪਣੇ ਬੱਚੇ ਦੀਆਂ ਇਹਨਾਂ ਗੱਲਾਂ ਬਾਰੇ ਜਾਣਕਾਰੀ ਲੈ ਸਕਦੇ ਹੋ:

- ਵਿਦਿਆਰਥੀਆਂ ਦੇ ਸਕੈਜੂਅਲ - ਤੁਹਾਡਾ ਬੱਚਾ ਕਿਹੜੇ ਵਿਸ਼ੇ ਕਦੋਂ ਲੈ ਰਿਹਾ ਹੈ
- ਹਾਜ਼ਰੀ - ਅੱਜ ਦੀ ਅਤੇ ਪਿਛਲੇ ਦਿਨਾਂ ਜਾਂ ਸਾਲਾਂ ਦੀ
- ਰਿਪੋਰਟ ਕਾਰਡ ਦੇ ਅੰਕ, ਸਾਲ ਦੇ ਅੱਧ ਵਿਚਲੇ ਅੰਕ ਅਤੇ ਲੋੜ ਹੋਣ 'ਤੇ ਦਿੱਤੀਆਂ ਗਈਆਂ ਟਿੱਪਣੀਆਂ
- ਪਿਛਲੇ ਸਾਲਾਂ ਦੇ ਸਾਰੇ ਅੰਕ ਅਤੇ ਡੈਲਟਾ ਸਕੂਲ ਬੋਰਡ ਵਿੱਚ ਪੜ੍ਹਣ ਵਾਲੇ ਪਿਛਲੇ ਸਾਰੇ ਸਾਲਾਂ ਦੇ ਅੰਕਾਂ ਦੀ ਨਕਲ
- ਨਿੱਜੀ ਜਾਣਕਾਰੀ - ਪਤਾ, ਗਾਰਡੀਅਨ ਅਤੇ ਐਮਰਜੈਂਸੀ ਵੇਲੇ ਸੰਪਰਕ ਕਰਨ ਦੀ ਜਾਣਕਾਰੀ, ਬੱਸ ਦਾ ਰੂਟ
- ਸਕੂਲ ਦਾ ਕੈਲੰਡਰ
- ਪੇਰੈਂਟ-ਟੀਚਰ ਇਟਰਵਿਊ ਦੇ ਸਮੇਂ
- ਵਿਦਿਆਰਥੀਆਂ ਦੀ ਫੀਸ ਅਤੇ ਪਾਠ ਪੁਸਤਕਾਂ ਦੀ ਜਾਣਕਾਰੀ (ਕੇਵਲ ਸੈਕੰਡਰੀ ਸਕੂਲਾਂ ਲਈ)
- ਹਰ ਵਿਸ਼ੇ ਵਿੱਚ ਮਿਲਿਆ ਕੰਮ (ਕੇਵਲ ਸੈਕੰਡਰੀ ਸਕੂਲਾਂ ਲਈ)
- ਸਟੂਡੈਂਟ ਇਨਡਿਵਿਜੂਅਲ ਐਜੂਕੇਸ਼ਨ ਪਲੈਨ (IEP) ਦੇ ਦਸਤਾਵੇਜ਼
- ਅਗਲੇ ਸਾਲ ਦੇ ਕੋਰਸਾਂ ਦੀ ਚੋਣ (ਕੇਵਲ ਸੈਕੰਡਰੀ ਸਕੂਲਾਂ ਅਤੇ ਸਤਵੀਂ ਦੇ ਵਿਦਿਆਰਥੀਆਂ ਲਈ)
- ਆਪਣੇ ਬੱਚੇ ਦੇ ਕਿਸੇ ਇੱਕ ਜਾਂ ਸਾਰੇ ਟੀਚਰਾਂ ਨੂੰ ਇੱਕੋ ਵੇਲੇ ਸੁਨੇਹਾ ਭੇਜੋ
- ਆਪਣੇ ਬੱਚੇ ਦੇ ਸਕੈਜੂਅਲ, ਅੰਕ, ਹਾਜ਼ਰੀ, ਰਿਪੋਰਟ ਕਾਰਡ ਅਤੇ ਪ੍ਰੋਫਾਈਲ ਸੰਬੰਧੀ ਜਾਣਕਾਰੀ ਪ੍ਰਿੰਟ ਕਰੋ
- ਗਾਰਡੀਅਨਾਂ ਦੀ ਜਾਣਕਾਰੀ ਅਪਡੇਟ ਕਰੋ (ਜਿਵੇਂ ਕਿ ਫੋਨ ਨੰਬਰ, ਕੰਮ ਦੇ ਮਾਲਕ ਦਾ ਨਾਮ, ਈ-ਮੇਲ)
- ਐਮਰਜੈਂਸੀ ਵੇਲੇ ਸੰਪਰਕ ਕਰਨ ਦੀ ਜਾਣਕਾਰੀ ਅਪਡੇਟ ਕਰੋ (ਜਿਵੇਂ ਕਿ ਨਾਮ, ਡਾਕਟਰ, ਦੰਦਾਂ ਦਾ ਡਾਕਟਰ)

ਪੇਰੈਂਟ ਕੁਨੈਕਟ ਤੱਕ ਪਹੁੰਚਣਾ

1. ਆਪਣਾ ਵੈਬ ਬਰਾਊਜ਼ਰ ਖੋਲੋ (ਜਿਵੇਂ ਕਿ ਇੰਟਰਨੈੱਟ ਐਕਸਪਲੋਰਰ, ਫਾਇਰਫੋਕਸ) ਅਤੇ ਡਿਸਟਰਿਕਟ ਦੇ ਵੈਬਸਾਈਟ 'ਤੇ ਜਾਓ: <http://web.deltasd.bc.ca/content/resources/forparents/parentconnect>
2. ਹੁਣ ਦਿਖਾਏ ਗਏ ਸਫੇ ਉੱਤੇ ਪੇਰੈਂਟ ਕੁਨੈਕਟ 'ਤੇ ਜਾਣ ਦੇ ਦੋ ਢੰਗ ਹਨ:
 - ੳ) ਵਿਦਿਆਰਥੀ ਦੇ ਪ੍ਰੋਵਿੰਸੀਅਲ ਐਜੂਕੇਸ਼ਨ ਨੰਬਰ (PEN) ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕਰਕੇ
 - ਅ) ਵਿਦਿਆਰਥੀ ਦੇ ਰਿਕਾਰਡ 'ਤੇ ਲਿਖੇ ਤੁਹਾਡੇ ਈ-ਮੇਲ ਅਕਾਊਂਟ ਰਾਹੀਂ
3. ਸਾਡੀ ਸਲਾਹ ਹੈ ਕਿ ਪੇਰੈਂਟ ਕੁਨੈਕਟ 'ਤੇ ਅਗਲੀ ਵਾਰ ਛੇਤੀ ਜਾਣ ਲਈ ਆਪਣੇ ਇੱਕ ਜਾਂ (ਦੋਹਾਂ) ਢੰਗਾਂ ਨੂੰ ਆਪਣੇ ਫੇਵਰਟਜ਼ ਵਿੱਚ ਪਾ ਲਓ।

ਅਧਿਕਾਰ ਅਤੇ ਪਾਸਵਰਡ

ਜਦੋਂ ਤੁਹਾਡਾ ਬੱਚਾ ਡੈਲਟਾ ਸਕੂਲ ਵਿੱਚ ਦਾਖਲ ਹੁੰਦਾ ਹੈ, ਉਹਨਾਂ ਨੂੰ ਆਪਣੇ ਆਪ ਇੱਕ PEN ਮਿਲ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਅਤੇ ਅੱਖਰਾਂ ਅਤੇ ਹਿੰਦਸਿਆਂ ਤੋਂ ਬਣਿਆ ਇੱਕ ਪਾਸਵਰਡ ਬਣਾਇਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ। ਪਾਸਵਰਡ ਬੜੇ ਹੀ ਨਾਜ਼ੁਕ ਹੁੰਦੇ ਹਨ ਇਸ ਲਈ ਇਹਨਾਂ ਨੂੰ ਲਿਖਣ ਵੇਲੇ ਧਿਆਨ ਰੱਖੋ ਕਿ ਤੁਹਾਡੇ ਕੰਪਿਊਟਰ ਦਾ ਕੈਪਸਲੋਕ ਔਨ ਨਾ ਹੋਵੇ। ਸਕੂਲ ਨੇ ਬੱਚਿਆਂ ਦੇ ਰਿਕਾਰਡ ਵਿੱਚ ਮਾਤਾ ਪਿਤਾ ਦੇ ਪੋਸਟਲ ਕੋਡ ਅਤੇ ਈ-ਮੇਲ ਪਤੇ ਲਿਖੇ ਹਨ।

ਸਾਈਨ ਇਨ ਕਰਨ ਵੇਲੇ ਹੋਣ ਵਾਲੀਆਂ ਆਮ ਗਲਤੀਆਂ:

- ਇੱਕ ਬੱਚੇ ਦਾ PEN ਜਾਂ ਪਾਸਵਰਡ ਦੂਸਰੇ ਬੱਚੇ ਦੇ ਨਾਲ ਬਦਲ ਜਾਣਾ
- ਗਲਤ ਪੋਸਟਲ ਕੋਡ ਜਾਂ ਈਮੇਲ ਪਤਾ ਲਿਖਿਆ ਜਾਣਾ; ਤੁਸੀਂ ਗਲਤੀ ਨਾਲ ਅਜਿਹਾ ਕਰ ਸਕਦੇ ਹੋ ਜਾਂ ਹੋ ਸਕਦਾ ਹੈ ਕਿ ਸਕੂਲ ਵਾਲਿਆਂ ਨੇ ਸਿਸਟਮ ਵਿੱਚ ਹੀ ਗਲਤ ਲਿਖਿਆ ਹੋਵੇ। ਜੇਕਰ ਅਜਿਹਾ ਹੁੰਦਾ ਹੈ ਤਾਂ ਕ੍ਰਿਪਾ ਕਰਕੇ ਸਕੂਲ ਵਾਲਿਆਂ ਤੋਂ ਪਤਾ ਕਰੋ ਕਿ ਤੁਹਾਡਾ ਈਮੇਲ ਜਾਂ ਪੋਸਟਲ ਕੋਡ ਠੀਕ ਲਿਖਿਆ ਹੋਇਆ ਹੈ।
- ਕੈਪਸ ਲੋਕ ਦਾ ਔਨ ਹੋਣਾ

Delta School District - Parent Connect System Features and Instructions for Signing In

ਡੈਲਟਾ ਸਕੂਲ ਡਿਸਟਰੀਕਟ - ਪੇਰੈਂਟ ਕੁਨੈਕਟ ਸਾਈਨ ਇਨ ਕਰਨ ਲਈ ਸਿਸਟਮ ਦੀਆਂ ਵਿਸ਼ੇਸ਼ਤਾਵਾਂ ਅਤੇ ਹਿਦਾਇਤਾਂ

PEN ਰਾਹੀਂ ਸਾਈਨ ਇਨ ਕਰਨਾ: ਜੇਕਰ ਤੁਸੀਂ PEN ਦਾ ਢੰਗ ਵਰਤਣਾ ਹੈ ਤਾਂ, ਹੇਠ ਦਿੱਤੀ ਸਕਰੀਨ ਵੇਖੋ। ਆਪਣੇ ਬੱਚੇ ਦਾ **PEN #** ਭਰੋ, ਆਪਣਾ ਪਾਸਵਰਡ ਅਤੇ ਬੱਚੇ ਦੇ ਰਿਕਾਰਡ 'ਤੇ ਲਿਖਿਆ ਪੋਸਟਲ ਕੋਡ ਭਰੋ। ਫੇਰ ਸਾਈਨ-ਇਨ 'ਤੇ ਕਲਿੱਕ ਕਰੋ।



The screenshot shows the Parent Connect login interface. At the top, there is a navigation bar with 'Parent Connect' and 'Powered by CIMS'. Below this, there are links for 'Popups', 'District', and 'Help'. A notice banner states: "PC-0000 ** NOTICE ** Parent Connect is unavailable each night between 12:30-3:30 AM for system backups". The main login area includes a header: "User Name and Password are case sensitive" and "Best viewed 1024 x 768". The login form consists of three input fields: "PEN#", "Password", and "Postal Code". There is a "Forgot My Password/PEN#" link next to the password field. A blue "Sign In" button is at the bottom left. To the right of the button, it says "Browser must allow popups - click here to find out how to allow popups". At the bottom left, it says "Version 19.00 February 3, 2014".

ਈ ਮੇਲ ਰਾਹੀਂ ਸਾਈਨ ਇਨ ਕਰਨਾ: ਜੇਕਰ ਈ ਮੇਲ ਦਾ ਢੰਗ ਵਰਤ ਰਹੇ ਹੋ ਤਾਂ ਹੇਠ ਦਿੱਤੀ ਸਕਰੀਨ ਵੇਖੋ। ਆਪਣੇ ਬੱਚੇ ਦੇ ਰਿਕਾਰਡ 'ਤੇ ਲਿਖੀ ਈ ਮੇਲ ਭਰੋ, ਜਿਸ ਬੱਚੇ ਦਾ ਰਿਕਾਰਡ ਵੇਖਣਾ ਚਾਹੁੰਦੇ ਹੋ ਉਸ ਨੂੰ **"Select a Student"** ਦੇ ਡਰਾਪ ਡਾਊਨ ਬਾਕਸ 'ਤੇ ਜਾਕੇ ਚੁਣੋ ਅਤੇ ਉਸ ਬੱਚੇ ਲਈ ਬਣਾਇਆ ਪਾਸਵਰਡ ਭਰੋ। ਫੇਰ ਸਾਈਨ-ਇਨ ਕਲਿੱਕ ਕਰੋ।



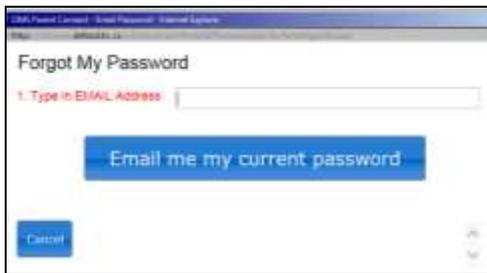
The screenshot shows the Parent Connect login interface for email-based sign-in. It features the same header and navigation as the previous screenshot. The notice banner is identical. The main login area includes a header: "EMAIL Address and Password are case sensitive" and "Best viewed 1024 x 768". The login form consists of three input fields: "Email Address", "Select Student" (a dropdown menu with "Get Students" and "Select a Student" options), and "Password". There is a "Forgot My Password" link next to the password field. A blue "Sign In" button is at the bottom left. To the right of the button, it says "Browser must allow popups - click here to find out how to allow popups". At the bottom left, it says "Version 19.00 February 3, 2014".

ਆਪਣਾ ਪਾਸਵਰਡ ਭੁੱਲ ਗਏ?

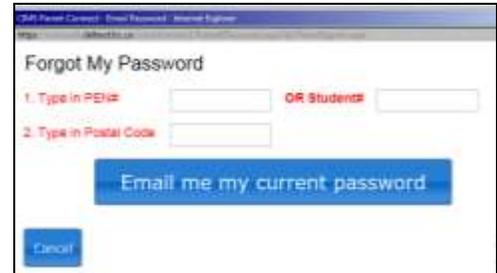
ਜੇਕਰ ਤੁਸੀਂ ਪਹਿਲਾਂ ਕਦੇ ਵੀ ਸਾਈਨ ਇਨ ਨਹੀਂ ਕੀਤਾ ਅਤੇ ਆਪਣਾ ਪਾਸਵਰਡ ਨਹੀਂ ਜਾਣਦੇ ਜਾਂ ਫੇਰ ਤੁਸੀਂ ਪਹਿਲਾਂ ਹੀ ਸਿਸਟਮ 'ਤੇ ਹੋ ਪਰ ਆਪਣਾ ਪਾਸਵਰਡ ਭੁੱਲ ਗਏ ਹੋ ਤਾਂ ਤੁਸੀਂ ਸਿਸਟਮ ਨੂੰ ਨਵਾਂ ਪਾਸਵਰਡ ਈ ਮੇਲ ਕਰਨ ਲਈ ਆਖ ਸਕਦੇ ਹੋ। ਪਾਸਵਰਡ ਮਾਤਾ-ਪਿਤਾ ਦੀ ਉਸ ਈਮੇਲ 'ਤੇ ਭੇਜਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਜਿਹੜੀ ਬੱਚੇ ਦੇ ਰਿਕਾਰਡ 'ਤੇ ਲਿਖੀ ਹੁੰਦੀ ਹੈ। ਪਾਸਵਰਡ ਈ ਮੇਲ ਰਾਹੀਂ ਲੈਣ ਲਈ **"Forgot My Password"** ਦੇ ਲਿੰਕ 'ਤੇ ਕਲਿੱਕ ਕਰੋ।

ਤੁਹਾਨੂੰ ਇੱਕ ਪੌਪਅੱਪ ਸਕਰੀਨ ਨਜ਼ਰ ਆਏਗੀ। ਤੁਸੀਂ ਜਿਹੜਾ ਵੀ ਢੰਗ ਵਰਤਿਆ ਹੋਵੇਗਾ ਉਸਦੇ ਅਨੁਸਾਰ ਪੌਪਅੱਪ ਬੌਕਸ ਤੁਹਾਨੂੰ ਤੁਹਾਡਾ ਈ ਮੇਲ ਪਤਾ ਜਾਂ ਤੁਹਾਡੇ ਬੱਚੇ ਦਾ PEN (ਜਾਂ ਸਟੂਡੈਂਟ ਨੰਬਰ) ਅਤੇ ਪੋਸਟਲ ਕੋਡ ਪੁੱਛੇਗਾ। ਆਪਣੀ ਸਕਰੀਨ 'ਤੇ ਇਸ ਪੌਪਅੱਪ ਬੌਕਸ ਨੂੰ ਵੇਖਣ ਲਈ ਜ਼ਰੂਰੀ ਹੈ ਕਿ ਤੁਹਾਡਾ ਬਰਾਉਜ਼ਰ ਪੌਪਅੱਪ ਦੀ ਆਗਿਆ ਦੇਵੇ। (ਕਿਸੇ ਵਿਸ਼ੇਸ਼ ਬਰਾਉਜ਼ਰ 'ਤੇ ਪੌਪਅੱਪ ਦੀ ਆਗਿਆ ਲੈਣ ਦੀਆਂ ਹਿਦਾਇਤਾਂ ਲਈ ਪੌਪਅੱਪ ਟੈਬ 'ਤੇ ਕਲਿੱਕ ਕਰੋ)

ਈਮੇਲ ਦਾ ਢੰਗ ਵਰਤਣ ਵੇਲੇ ਪੌਪਅੱਪ



PEN ਦਾ ਢੰਗ ਵਰਤਣ ਵੇਲੇ ਪੌਪਅੱਪ



ਆਪਣਾ ਪਾਸਵਰਡ ਬਦਲਣਾ

ਸਾਡੀ ਸਲਾਹ ਹੈ ਕਿ ਤੁਸੀਂ ਜਦੋਂ ਪਹਿਲੀ ਵਾਰ ਸਾਈਨ ਇਨ ਕਰਦੇ ਹੋ ਤਾਂ ਆਪਣਾ ਪਾਸਵਰਡ ਬਦਲੋ ਅਤੇ ਸਮੇਂ ਸਮੇਂ ਸਿਰ ਬਦਲਦੇ ਰਹੋ। ਆਪਣਾ ਪਾਸਵਰਡ ਆਪਣੇ ਬੱਚੇ ਨੂੰ ਨਾ ਦੱਸੋ। ਕਿਉਂਕਿ ਤੁਹਾਨੂੰ ਆਪਣੇ ਅਕਾਊਂਟ ਵਿਚਲੀ ਸੰਪਰਕ ਜਾਣਕਾਰੀ ਦੇ ਨਾਲ ਨਾਲ ਨਿੱਜੀ ਜਾਣਕਾਰੀ ਬਦਲਣ ਦਾ ਅਧਿਕਾਰ ਵੀ ਹੈ।

ਸਾਈਨ ਇਨ ਕਰਨ ਤੋਂ ਬਾਅਦ ਆਪਣਾ ਪਾਸਵਰਡ ਕਿਵੇਂ ਬਦਲਣਾ ਹੈ:

1. ਸਭ ਤੋਂ ਉੱਪਰਲੀ ਟੂਲਬਾਰ 'ਤੇ “ਪਾਸਵਰਡ” ਦੀ ਟੈਬ 'ਤੇ ਕਲਿੱਕ ਕਰੋ
2. ਨਵਾਂ ਪਾਸਵਰਡ ਪੁਰਾਣੇ ਪਾਸਵਰਡ ਫੀਲਡ ਵਿੱਚ ਲਿਖੋ
3. ਸਕਰੀਨ 'ਤੇ ਲਿਖੀਆਂ ਹਿਦਾਇਤਾਂ ਅਨੁਸਾਰ ਨਵਾਂ ਪਾਸਵਰਡ ਲਿਖੋ
4. ਅਗਲੀ ਲਾਈਨ ਵਿੱਚ ਨਵਾਂ ਪਾਸਵਰਡ ਦੁਬਾਰਾ ਲਿਖੋ
5. “ਸੇਵ” ਬਟਨ 'ਤੇ ਕਲਿੱਕ ਕਰੋ ਅਤੇ ਪਾਸਵਰਡ ਬਦਲਣ ਦੀ ਮਨਜ਼ੂਰੀ ਦੀ ਉਡੀਕ ਕਰੋ ਅਤੇ ਫੇਰ ਵਿੰਡੋ ਬੰਦ ਕਰ ਦਿਓ



ਨੋਟ:

- ਵਿਸ਼ੇਸ਼ ਅੱਖਰ ਏ ਤੋਂ ਜ਼ੈਡ ਅਤੇ 0 ਤੋਂ 9 ਤੱਕ ਦੇ ਅੱਖਰ ਨਹੀਂ ਹਨ।
- ਇਸ ਗੱਲ ਦਾ ਧਿਆਨ ਰੱਖੋ ਕਿ 3-8 ਸਥਾਨਾਂ ਵਿਚਾਲੇ ਤਾਰੀਖ ਦੀ ਕਿਸਮ ਦਾ ਕੋਈ ਅੱਖਰ ਨਾ ਹੋਵੇ (ddmmyy), ਕਿਉਂਕਿ ਇਹ ਮਨਜ਼ੂਰ ਨਹੀਂ ਹੋਵੇਗਾ

